

ПРИНЯТО

Общим собранием

Протокол № 3 от 09.03.2018



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ»

Вавилова Н.А.

Введено в действие приказом

№ 1 от 09.03.2018

Положение об Общем собрании трудового коллектива МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ»

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом учреждения.

Согласно статье 26. Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления учреждения, к которым относятся, в том числе, общее собрание (конференция) работников образовательной организации.

2. Общее собрание - высший представительный орган самоуправления МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ» (далее Учреждение) призванный обеспечить совершенствование образовательного процесса в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с Уставом Учреждения.

3. Общее собрание Учреждения - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех работников Учреждения, включая совместителей коллектива, решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива. Общее собрание трудового коллектива создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

4. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избирается на заседании трудового коллектива сроком на 3 год.

5. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

6. Общее собрание работников Учреждения созывается председателем по мере надобности, не реже одного раза в год.

7. Решение общего собрания работников Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Учреждения. Процедура голосования определяется общим собранием работников Учреждения. Решения общего собрания работников Учреждения реализуются приказами директора Учреждения.

8. Протоколы общих собраний работников Учреждения подписываются председателем и секретарем.

9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

10. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания трудового коллектива

1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2. Общее собрание трудового коллектива даёт право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

1. Принятие Программы развития Учреждения;
2. Определение основных направлений развития, путей повышения качества образовательного процесса;
3. Решение вопросов укрепления учебно-материальной базы, привлечения дополнительных финансовых и материальных средств;
4. Разработка и принятие проекта Устава в новой редакции, проект изменений и дополнений в Устав Учреждения;
5. Разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, относящихся ко всем работникам Учреждения.

4. Права общего собрания трудового коллектива

1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:
 - участвовать в управлении учреждения;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
2. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
3. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники школы.
2. Председатель общего собрания трудового коллектива:
 - организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
 - информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива совместно администрацией учреждения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.

6. Ответственность общего собрания трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом в электронном виде.
2. В протоколах фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - решение.
3. Протоколы в конце учебного года распечатываются, подписываются председателем и секретарем собрания.
4. Нумерация ведется от начала учебного года.
5. Протоколы общего собрания трудового коллектива нумеруются постранично, сшиваются в книгу, скрепляется печатью учреждения и подписывается директором учреждения.